



М А Н Э Р К

**ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННАЯ
АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ
46.02.01 Документационное обеспечение
управления и архивоведение**

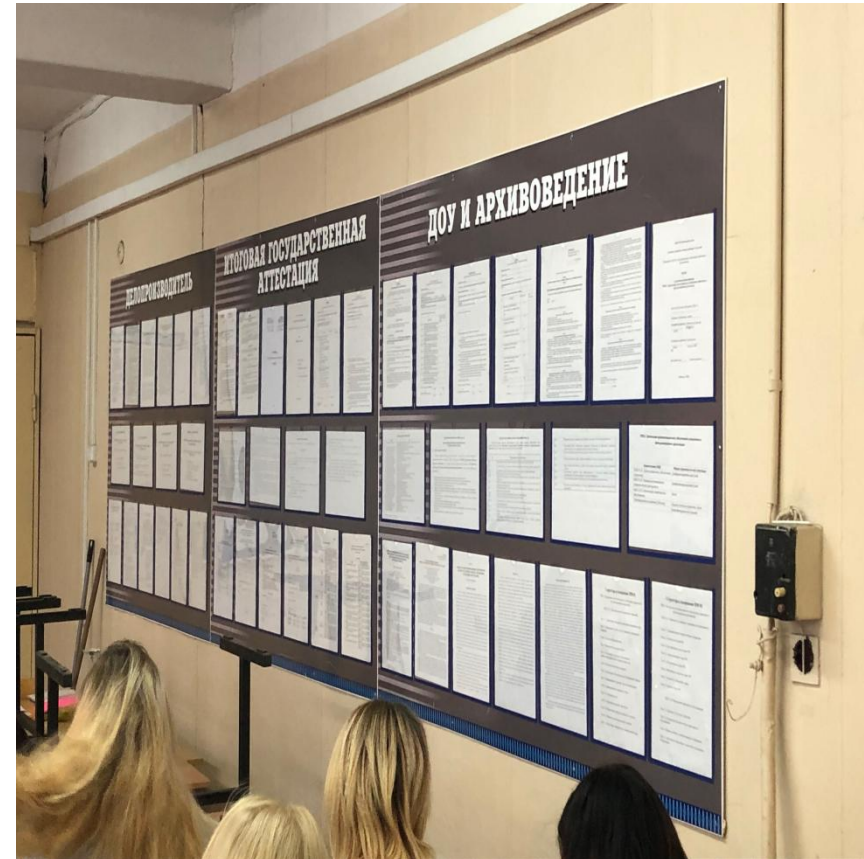
**ГБПОУ МО «Раменский
колледж»** *Московская
область*)



46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение



Документационное обеспечение управления – это специальность, напрямую связанная с поиском, аккумулированием, хранением, представлением накопленной информации и документов. Данная специализация требует от специалиста усидчивости, ответственности, аккуратности, сочетания коммуникативных и аналитических качеств. В наши дни специалист ДОУ – это первый помощник руководителя любого управленческого звена. В современном информационном обществе наблюдается качественное преобразование управленческой деятельности. Напрямую с этим связана значимость специалистов, которые обладают навыками в сфере документационного обеспечения и архивоведения.





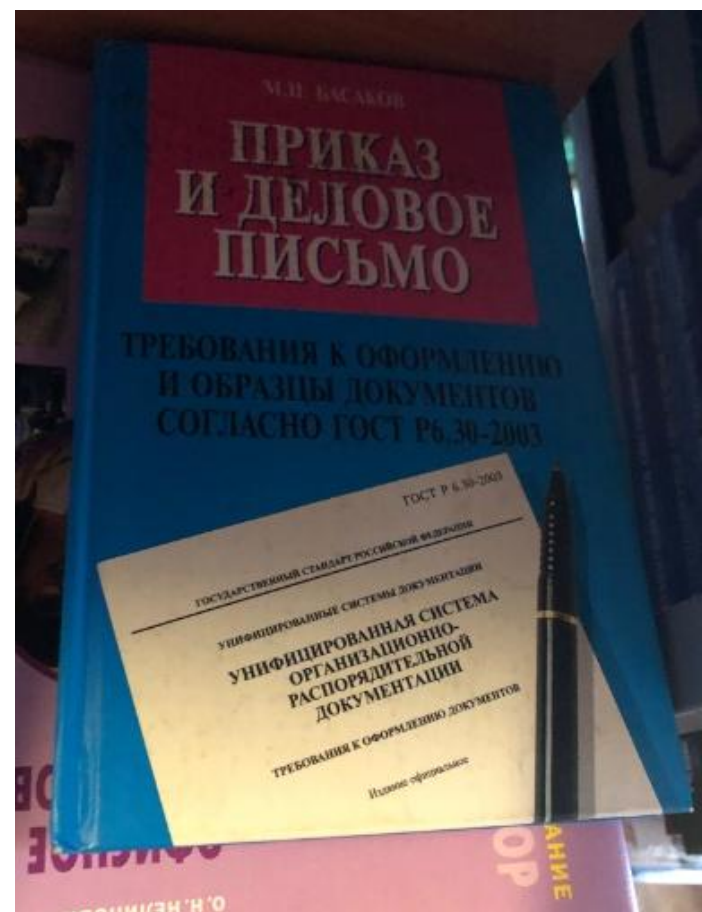
Цель выездного этапа ПОА

Получить достоверную информацию из первых рук

Собрать материалы для дистанционной работы экспертов

Оценить очно отдельные показатели ПОА

Познакомиться с лучшими практиками образовательной организации



Знакомство с техникумом



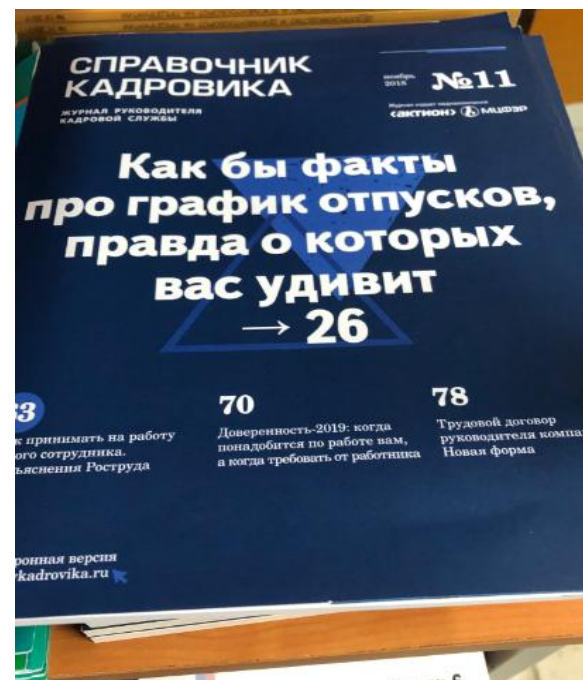
Аудитории техникума обеспечены достаточным для реализации программы наглядным материалом и оборудованием.



Знакомство с техникумом



Учебно-методическое и информационное обеспечение программы в необходимом объеме обеспечивает успешное освоение материала.



Итоги результатов деловой игры показали достаточное владение студентами необходимыми общими компетенциями, которые позволят им успешно трудоустроиться и адаптироваться к трудовой деятельности и даже недюжинные актерские способности.



Визит к работодателям



На производственной практике студенты могут не только познакомиться с современным оборудованием и технологией работы, но и на практике отработать ключевые навыки по программе.





- Из десяти оцениваемых критериев (6 базовых и 4 экспертных) максимально возможное количество баллов программа набрала по четырем.
- **Программа аккредитована сроком на 4 года**